

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУК «ЦБС»
Г.О.т. Кумертау РБ
А.Ф.Шамигулова



**Положение о сельской библиотеке - филиале №2 с. Маячный
Муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная
система» городского округа город Кумертау Республики Башкортостан**

1. Общие положения

- 1.1. Сельская библиотека – филиал №2 села Маячный является структурным подразделением Муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» городского округа город Кумертау Республики Башкортостан (далее – МБУК «ЦБС» г. Кумертау) и подчиняется директору МБУК «ЦБС» г. Кумертау.
- 1.2. Официальное полное наименование структурного подразделения: Сельская библиотека – филиал №2 села Маячный Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система» городского округа город Кумертау Республики Башкортостан.
- 1.3. Права и обязанности определяются Уставом Муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» городского округа город Кумертау Республики Башкортостан и настоящим Положением.
- 1.4. Библиотека – филиал №2, оснащенная компьютерным оборудованием, использующая в работе новейшие информационные технологии. Её ресурсы включают широкий диапазон документов – книги, аудио-видеокассеты, периодические издания, компакт-диски, электронные книги, базы данных, Интернет-ресурсы.
- 1.5. Юридический адрес сельской библиотеки – филиала №2 Муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» городского округа город Кумертау Республики Башкортостан: 453316, Республика Башкортостан, г. Кумертау, с. Маячный, ул. Советская, д. 13.

2. Основные задачи

- 2.1. Удовлетворение потребности детей в чтении и информации.
- 2.2. Обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальной услуги и соблюдение требований Стандарта качества оказания муниципальной услуги города Кумертау по библиотечному, библиографическому и информационному обслуживанию пользователей сельской библиотеки – филиала №2 в стационарных и внестационарных условиях, удаленно через сеть Интернет.
- 2.3. Содействие развитию и удовлетворению духовных потребностей детей для реализации их интересов и потребностей в свободное время.
- 2.4. Формирование у жителей города Кумертау навыков использования информационных технологий.
- 2.5. Содействие повышению уровня правового сознания и правовой культуры детей и взрослых города Кумертау.
- 2.6. Осуществление культурно-просветительной деятельности, направленной на удовлетворение духовных, интеллектуальных и культурных потребностей населения села Маячный, а также на раскрытие и популяризацию фонда сельской библиотеки – филиала №2.
- 2.7. Осуществление проектной и грантовой деятельности.
- 2.8. Продвижение книги и чтения среди детей и взрослых города Кумертау.

- 2.9. Расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг для повышения их качества.
- 2.10. Создание привлекательного образа сельской библиотеки – филиала №2, формирование комфортной среды для чтения, интеллектуального досуга и общения населения.

3. Содержание работы

3.1. Работа с читателями:

- дифференцированное обслуживание читателей на абонементе и в читальном зале;
- удовлетворение читательских запросов;
- осуществление справочно-библиографического и информационного обслуживания читателей (библиографические и фактографические справки, тематические картотеки и журнала читательских запросов);
- формирование у читателей культуры чтения (беседы, консультации, практические занятия по организации справочно-библиографического аппарата и поиску информации);
- внедрение нетрадиционных форм работы библиотеки;
- развитие и совершенствование сферы дополнительных платных услуг;

3.2. Ведение учета, планирование и анализ работы по обслуживанию читателей.

3.3. Работа с фондом:

- участие в комплектовании фонда с учетом интересов и запросов читателей;
- организация подписки на периодические издания;
- изыскание дополнительных источников комплектования;
- изучение состава и использования фонда, выявление и отбор неиспользованной, непрофильной многоэкземплярной литературы, очистка фонда от устаревших и ветхих изданий; систематический анализ картотеки отказов в целях докомплектования.

4. Управление библиотекой

- 4.1. Сельская библиотека-филиал №2 является структурным подразделением МБУК «ЦБС» г. Кумертау и подчиняется в своей деятельности директору МБУК «ЦБС» г. Кумертау.
- 4.2. В своей деятельности сельская библиотека-филиал №2 руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, «Основами законодательства Российской Федерации о культуре», Законом «О библиотечном деле» Российской Федерации, Законом «О библиотечном деле Республики Башкортостан», постановлениями и решениями администрации городского округа город Кумертау Республики Башкортостан, приказами и распоряжениями директора МБУК «ЦБС» г. Кумертау, Уставом МБУК «ЦБС» г. Кумертау.
- 4.3. Сельской библиотекой – филиалом №2 руководит заведующий, назначаемый и освобождаемый от работы директором МБУК «ЦБС» г. Кумертау.
- 4.4. Сельская библиотека – филиал №2 составляет годовые, квартальные планы, статистические и текстовые отчеты в установленном порядке, участвует в мониторингах.
- 4.5. Штат сельской библиотеки – филиала №2 утверждается директором МБУК «ЦБС» г. Кумертау.
- 4.6. Сельской библиотеке – филиалу №2 предоставляется право на оказание платных услуг согласно Прейскуранта платных услуг МБУК «ЦБС» г. Кумертау.
- 4.7. Время и распорядок работы сельской библиотеки – филиала №2 устанавливается Правилами внутреннего трудового распорядка МБУК «ЦБС» ГО г. Кумертау РБ.